

## REGULAMIN REKRUTACJI- UDZIAŁ W PROJEKCIE

**“GOOD food, BETTER health”, nr projektu 2018-1-IT02-KA229-048417\_4**

**Program ERASMUS+, sektor Edukacja szkolna,**

**Akcja 2: Partnerstwa strategiczne, projekty Współpracy Szkół**

### **§ 1. Uczestnicy i kryteria formalne uczestnictwa w projekcie**

1. Projekt skierowany jest do uczniów klas I-III Technikum oraz Branżowej Szkoły I stopnia w Zespole Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Gdańsku.
2. W procesie rekrutacji wyłonionych zostanie **24 uczestników**. Ponadto zostanie wybranych 4 uczniów wpisanych na listę rezerwową.
3. W Projekcie mogą wziąć udział uczniowie :

**Uczniowie klas II**, którzy otrzymali na świadectwie ukończenia klasy pierwszej przynajmniej ocenę dobrą z zachowania i przynajmniej ocenę dostateczną z języka angielskiego. **Uczniowie klas III**, którzy otrzymali na świadectwie ukończenia klasy drugiej przynajmniej ocenę dobrą z zachowania i przynajmniej ocenę dostateczną z języka angielskiego. Dodatkowo, uczniowie klas II-III powinni uzyskać pozytywną opinię wychowawcy klasy i nauczyciela języka angielskiego.

**Uczniowie klas I**, którzy otrzymali przynajmniej ocenę dobrą z zachowania i przynajmniej ocenę dostateczną z języka angielskiego za I sem. roku szkolnego 2018/2019. Na dzień rekrutacji będą to oceny proponowane wystawione przez wychowawcę w przypadku oceny z zachowania oraz przez nauczyciela jęz. angielskiego w przypadku oceny z przedmiotu jęz. angielski. Oceny proponowane muszą być podpisane przez w.w. nauczycieli na formularzu zgłoszeniowym. Dodatkowo, uczniowie powinni uzyskać pozytywną opinię wychowawcy klasy i nauczyciela języka angielskiego.

4. Uczniowie **zakwalifikowani** do udziału w Projekcie zobowiązani są do złożenia podpisanego przez siebie oraz rodziców / opiekunów prawnych regulaminu uczestnictwa w projekcie oraz przestrzegania jego postanowień.
5. Uczestnicy projektu mają obowiązek brania udziału w spotkaniach, przygotowaniu językowym, przygotowaniu kulturowo-pedagogicznym oraz w zadaniach projektowych, które będą miały miejsce przez cały okres trwania projektu, tj. do dnia **30.09.2020**. Wszystkie zadania projektowe będą umieszczane na bieżąco na stronie internetowej szkoły w zakładce projektu.
6. Uczestnicy projektu zobowiązani są do aktywnego udziału w akcji upowszechniania rezultatów projektu.

## **§ 2. Dokumenty wymagane w procesie rekrutacyjnym**

1. Kandydaci na uczestników muszą dostarczyć do sekretariatu szkoły w terminie do **03.12.2018** następujące dokumenty:
  - a) formularz zgłoszeniowy podpisany przez kandydata i rodzica/opiekuna prawnego,
  - b) wypełnioną ankietę rekrutacyjną podpisaną przez kandydata (uczeń wypełnia tylko pierwszą i drugą stronę ankiety),
  - c) kserokopię świadectwa za rok szkolny 2017/2018

*Komplet dokumentów proszę składać w sekretariacie głównym, na parterze, dokumenty należy złożyć w foliowej koszulce w ww. kolejności, nie zszywać ankiety rekrutacyjnej.*

## **§ 3. Rekrutacja**

1. Skład Komisji Rekrutacyjnej:
  - Przewodnicząca Komisji Rekrutacyjnej – mgr inż. Wiesława Bromber,
  - Koordynator projektu – mgr Elwira Wiśniewska
  - Członek – mgr Aleksandra Trukawka - Rogiecka
2. Proces rekrutacyjny jest jednoetapowy. Rekrutacja będzie prowadzona od **04.12.2018** do **07.12.2018**.
3. Sposób przyznawania punktów w procesie rekrutacyjnym.
  - punkty od 1 do 6 (punkty odpowiadają uzyskanym ocenom) za następujące wyniki za rok szkolny 2017/2018: zachowanie i język angielski ( w przypadku uczniów klas

pierwszych pod uwagę brane będą oceny proponowane za I sem. roku szkolnego 2018/2019.

- punkty od 1 do 5 przyznawane przez wychowawcę,
  - punkty od 1 do 5 przyznawane przez nauczyciela języka angielskiego,
  - punkty od 1 do 5 za zaangażowanie w życie szkoły, udział w konkursach,
  - punkty od 1 do 20 uzyskane w rozmowie kwalifikacyjnej.
4. Rozmowa kwalifikacyjna jest elementem rekrutacji i zostanie przeprowadzona w dniach w języku polskim oraz w języku angielskim. Listy uczniów na rozmowę kwalifikacyjną zostaną ogłoszone na stronie internetowej szkoły i na szkolnej tablicy ogłoszeń. Kandydaci będą mogli uzyskać od 1 do 20 punktów w trakcie rozmowy z członkami Komisji na temat umotywowania udziału w projekcie, powiedzenia o swoich zainteresowaniach, planach na przyszłość, rodzinie, zdrowym stylu życia, zdrowym odżywianiu itp. Rozmowa w języku angielskim ma na celu sprawdzenie umiejętności komunikacji w języku angielskim. Będzie również oceniana postawa kandydata, schludny wygląd, umiejętność nawiązania kontaktu z rozmówcą.
  5. Do projektu zostaną zakwalifikowani kandydaci, którzy uzyskają najwyższą liczbę punktów. Kolejność na liście świadczy o ilości uzyskanych punktów. Najwyższa liczba punktów to najwyższa pozycja na liście.
  6. W przypadku takiej samej liczby punktów zostaną zakwalifikowani kandydaci o niższym dochodzie na członka rodziny i/lub kandydaci zameldowani na terenie wiejskim.
  7. Podstawowa lista uczestników zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz lista rezerwowa zostaną ogłoszone po zakończeniu procesu rekrutacji.
  8. Kandydaci z listy rezerwowej będą kwalifikowani do udziału w projekcie w przypadku rezygnacji uczestników z listy podstawowej. Jeśli kandydaci z listy podstawowej nie będą wywiązywali się regulaminu uczestnictwa w projekcie, nie będą aktywnie uczestniczyć w zadaniach projektowych, zostaną przeniesieni na listę rezerwową lub skreśleni z listy podstawowej w rażących przypadkach lekceważenia postanowień regulaminu. Kandydaci z listy rezerwowej będą kwalifikowani do udziału w projekcie zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.

#### **§ 4. Postanowienia końcowe**

1. Kandydat może wnieść do Dyrektora odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w terminie 2 dni roboczych wskazując, które punkty Regulaminu zostały złamane. W powyższym przypadku Dyrektor zwraca się ponownie do Komisji o ponowną analizę decyzji. Komisja składa pisemnie stosowne wyjaśnienie.

2. Ostateczne zatwierdzenie listy przez Dyrektora nastąpi **10.12.2018**. Zostanie ona opublikowana na stronie internetowej szkoły w zakładce projekt Erasmus+: **“GOOD food, BETTER health”**, oraz na szkolnej tablicy ogłoszeń, w pokoju nauczycielskim. Informacja o zakończeniu procesu rekrutacyjnego umieszczona zostanie również na szkolnym FB.
3. Komisja Rekrutacyjna zastrzega sobie prawo zmiany terminów ze względu na ilość kandydatów i konieczność wydłużenia czasu trwania rozmów kwalifikacyjnych lub przypadki losowe.

Opracowała:  
**Elwira Wiśniewska**  
Koordynator Projektu

Gdańsk, 23.11.2018

Zatwierdził:

**DYREKTOR**



*mgr Wiesława Bromber*

Zespół Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich  
80-441 Gdańsk, Al. Legionów 7  
NIP 957-05-48-449 REGON 190345102  
tel. 58 341 36 39